

3.使用機能

(21) 施設利用登録

学内施設の利用予約をします。予約後に職員に承認された場合のみ、施設を利用する想定をしています。

施設利用登録

施設を検索できます。

空き施設を検索できます。

自分の登録した予約を一覧で表示します。

週表示に切り替えます。

重複予約を表示します。

自分の予約はリンクで表示され、修正・削除が可能です。
(承認された場合は修正できません。)
申請中の場合「(申請中)」と表示されます。

職員からのコメントがあれば表示します。

施設利用状況として以下の情報を一覧中に表示します。
施設利用登録で登録された予約情報
登録時の項目：目的を表示（職員が表示不可とした予約、他の学生の予約は「予約済」と表示）
開講している授業の利用教室
開講科目名を表示
休講、補講、教室変更を考慮します。

3.使用機能

(21) 施設利用登録

施設の利用状況を日毎または週毎に参照し、予約登録申請を行います。

施設利用登録

施設名 1号館ラウンジ 備考 --

授業定員 0人 試験定員 0人 入試定員 --人

●施設を利用する開始時間と終了時間、および各項目を入力し、登録ボタンを押して下さい。

登録者

開始 2025/03/07 --時 00分 又は --限

終了 2025/03/07 --時 00分 又は --限

利用区分 学内者のみ
※学外者を含むを選択した場合はメモ欄に概要を記載してください。

目的

利用者区分 個人
※団体を選択した場合は団体名を記載してください。

団体名

登録者電話番号

利用人数 人

メモ

登録する

通常登録画面

<< 連 < 日

	8	9
一括登録		1限
1号館ラウンジ		
6号館 6 3 1 番教室		

施設利用登録

施設名 -- 備考 --

授業定員 --人 試験定員 --人 入試定員 --人

●施設を利用する開始時間と終了時間、および各項目を入力し、登録ボタンを押して下さい。

登録者

開始 2025/03/07 --時 00分 又は --限

終了 2025/03/07 --時 00分 又は --限

利用区分 学内者のみ
※学外者を含むを選択した場合はメモ欄に概要を記載してください。

目的

利用者区分 個人
※団体を選択した場合は団体名を記載してください。

団体名

登録者電話番号

利用人数 人

メモ

対象施設 対象の施設を選択してください。複数選択が可能です。

全選択 全選択解除

- 1号館ラウンジ
- 1号館 1 1 1 番教室
- 1号館 1 3 1 番教室
- 1号館 1 5 1 番教室
- 4号館 4 2 1 番教室
- 5号館 5 1 1 番教室
- 6号館 6 3 1 番教室
- 6号館 6 3 2 番教室
- 7号館 7 6 2 番教室
- 7号館 7 6 3 番教室
- 7号館 7 6 4 番教室
- 7号館 7 6 5 番教室

一括登録

一括登録画面